

NACRT

UDRUŽENJE INŽENJERA I TEHNIČARA ŠUMARSTVA  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Formatted: Justified

S T A T U T

UDRUŽENJA INŽENJERA I TEHNIČARA ŠUMARSTVA  
FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

Istanbul, 2024. godine

Na osnovu člana 14. Zakona o udruženjima i fondacijama („Službene novine Federacije BiH”, broj 45/02), Skupština Udruženja inženjera i tehničara šumarstva Federacije Bosne i Hercegovine, održana dana 07.03.2024. godine u ~~Sarajevu~~Istanbulu, donosi

## S T A T U T

### UDRUŽENJA INŽENJERA I TEHNIČARA ŠUMARSTVA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE

#### I OPŠTE ODREDBE

Napomena: Termini koji se odnose na fizička lica važe za oba gramatička roda/pola, a svaki termin u jednini važi za množinu i obratno.

#### Član 1.

Ovim Statutom utvrđuje se naziv, sjedište i područje na kojem djeluje Udruženje, djelatnost, svrha i ciljevi, uslove i postupak u članjenja u Udruženje, organi upravljanja, postupak izbora i opoziva članova (delegata), te njihov mandat u organima upravljanja, način odlučivanja organa upravljanja, način sticanja, korištenja i raspolaganja sredstvima Udruženja, način donošenja odluka od strane organa upravljanja, uključujući način donošenja odluke o prestanku rada Udruženja, javnog rada, zastupanje i predstavljanje Udruženja, način donošenja Statuta, uključujući njegove izmjene i dopune, pečat Udruženja te njegovo korištenje, prestanak članstva u Udruženju, prava i odgovornosti članova Udruženja, dodjela priznanja Udruženja, kao i druga pitanja od značaja za rad Udruženja.

#### Član 2.

Šumarsko udruženje u Bosni i Hercegovini svoj rad započinje 1947. godine, mjenjajući nekoliko puta svoje ime sve do 1992. godine do kada nosi naziv Savez inženjera i tehničara šumarstva i industrije za preradu drveta Bosne i Hercegovine. Nakon kraćeg prekida zbog ratnih dešavanja Šumarsko udruženje ponovno zasniva svoj rad 2001. godine kao baštinik tradicije, ciljeva, dostignuća i principa šumarske etike Saveza inženjera i tehničara šumarstva i industrije za preradu drveta Bosne i Hercegovine (1947. – 1992.) i to pod punim nazivom Udruženja:

„Udruženje inženjera i tehničara šumarstva Federacije Bosne i Hercegovine“.

Skraćeni naziv Udruženja glasi „U Š I T F B i H“ (u daljem tekstu : „U Š I T F B i H“) ili Šumarsko udruženje Federacije Bosne i Hercegovine. Sa obzirom i na međunarodnu djelatnost UŠIT FBiH koristi i naziv na engleskom jeziku: „Forestry Association of Federation of Bosnia and Herzegovina“.

Naziv Udruženja je istovjetan na sva tri jezika koja su u upotrebi u Bosni i Hercegovini, a službena upotreba naziva se može koristiti i na latiničnom i na ćirilicom pismu.

#### Član 3.

Sjedište UŠIT-a FBiH je u Sarajevu, ulica Zagrebačka broj 20.

#### Član 4.

UŠIT FBiH djeluje na području Federacije Bosne i Hercegovine i šire u skladu sa Zakonom.

#### Član 5.

UŠIT FBiH ima amblem, u vidu skraćenog naziva UŠIT, gdje se ističe uvećano dekorisano slovo "Š", koje asocira na djelatnost UŠIT-a FBiH, a iznad kojeg se nalazi deset zvjezdica u polukrugu. Ispod zvjezdica piše naziv "Udruženje inženjera i tehničara šumarstva" u vidu polukruga, a ispod skraćenice UŠIT, piše horizontalno, ostatak naziva "Federacije Bosne i Hercegovine". Amblem je zeleno - žute boje i obavezno se koristi na svim eksternim aktima.

#### Član 6.

UŠIT FBiH posjeduje pečat koji je okruglog oblika promjera širine 30 mm na čijem rubnom djelu je ispisan tekst: Udruženje inženjera i tehničara šumarstva Federacije Bosne i Hercegovine, na Bosanskom i Hrvatskom jeziku i latiničnim pismom. Korištenje, čuvanje i uništenje pečata iz predhodnog stava, te njihov broj i vrstu Odlukom utvrđuje Upravni odbor.

## II CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUŽENJA

#### Član 7.

UŠIT FBiH je vanstranačka, nevladina organizacija, čiji su članovi prvenstveno inženjeri, masteri, bachelori i tehničari šumarstva, te stručnjaci iz područja očuvanja i zaštite okoliša, ekologije, lovstva, prerade i upotrebe drveta, biotehnike, pejzažne arhitekture, hortikulture, zaštite erozionih područja, kao i drugih stručnjaka koji rade na poslovima iz svih navedenih područja, a koji prihvataju ciljeve UŠIT FBiH. UŠIT FBiH ~~okoja~~ organizira svoje članove u profesionalnu strukovnu organizaciju.

Osnovni ciljevi UŠIT-a FBiH su:

- Afirmisati šumarsku struku i profesiju, kako bi stekla i održala pripadajuću ulogu i značaj u društvu koja odgovara ulozi i značaju šuma i šumarstva u ukupnom ekonomskom, privrednom, socijalnom i ekološkom pogledu.
- Učestvovati u pripremi i donošenju šumarske politike, strategije šumarstva, zaštite okoliša, zakona i podzakonskih akata i dati puni doprinos jedinstvenim progresivnim i dugoročno održivim rješenjima.
- Okupljanje šumarskih stručnjaka i naučnika koji djeluju s namjerom razvijanja, afirmiranja i očuvanja bosanskohercegovačkog šumarstva, kroz stručno gospodarenje, upravljanje, korištenje i zaštitu šuma i šumskih zemljišta na području FBiH i šire u skladu sa zakonom, kao i održivog razvoja istih, temeljeno na pravilima i postulatima šumarske struke.
- Okupljanje ostalih stručnjaka i naučnika iz ostalih područja radi promicanja i zaštite interesa struke i članstva, unapređenja struke, promovisanja inženjerskog i tehničarskog poziva, tehničkoga razvoja i istraživanja, obrazovanja i stalnog usavršavanja za postizanje optimalnoga tehnološkog i gospodarskog razvoja, blagostanja, zdravlja, očuvanja i zaštite okoliša i kvalitete društva.

- Preuzimati aktivnosti radi poboljšanja statusnog i materijalnog položaja Udruženja.
- Obrazovati članove Udruženja i građane putem kongresa, seminara, konferencija, predavanja i ekskurzija, izmjena stručnih iskustava i aplikacija, naučnih iskustava koristeći sve vidove komunikacija.
- Organizirati izdavačku djelatnost i izdavanje časopisa, kao i objavljivanje stručnih i naučnih i drugih djela u skladu sa Zakonom.
- Organizirati sportske i druge slične aktivnosti, domaće i međunarodna takmičenja u okvirima šumarstva, lovstva i šire u skladu sa zakonom.
- Donosi planove i programe i realizuje ih u skladu sa aktima UŠIT FBiH.
- Organizirati naučne, stručne i druge skupove u zemlji i inozemstvu i učestvovati na istim i sličnim aktivnostima.
- Organizirati inoviranje znanja.
- Organizirati domaće i međunarodne aktivnosti.
- Uspostavljanje odnosa sa sličnim udruženjima, naučnim i stručnim institucijama u zemlji i svijetu sa ciljem razmjene iskustva i saradnje u nauci i struci.

UŠIT FBiH u skladu sa ciljevima djeluje na području gospodarstva, šumarstva, lovstva, pejzažne arhitekture i hortikulture, prerade i upotrebe drveta, očuvanja i zaštite okoliša i nauke, ekologije, obrazovanja i istraživanja, kao i u drugim područjima i društvenim djelatnostima koja su u korelaciji sa šumom, šumskim zemljištem i prirodnim bogastvima.

Osnovni sadržaj djelatnosti UŠIT-a FBiH je: zalaganje za donošenje i primjene strategije šumarstva, zakona i podzakonskih akata, te odnosa društva prema šumi kao najznačajnijem faktoru biosfere, zaštita i prezentacija prirodnih resursa, očuvanje i okoliša i njihovo racionalno korištenje, ekologija, zaštita erozionih područja, te kroz to prezentiranje prirodnih bogatstava Federacije Bosne i Hercegovine i Bosne i Hercegovine, pokretanje i izrada knjiga, publikacija i slično u skladu sa Zakonom, organizovanje raznih domaćih i međunarodnih skupova, seminara, domaćih i međunarodnih sportskih takmičenja i aktivnosti, simpozija, obrazovnih i istraživačkih aktivnosti u oblasti šumarstva, lovstva, očuvanja i zaštite okoliša, ekologije, biotehnike, upotrebe i prerade drveta, pejzažne arhitekture, hortikulture, zaštite erozionih područja i slično i saradnja sa nevladinim i drugim organizacijama istih i/ili sličnih programskih orijentacija u zemlji i inostranstvu u skladu sa Zakonom.

#### Član 8.

Za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Udruženja iz člana 7. Statuta mogu se obrazovati komisije sa ciljem konkretnijih aktivnosti po određenim djelatnostima. Komisije se formiraju Odlukom Upravnog odbora.

#### Član 9.

UŠIT FBiH u skladu sa Zakonom, može se pojaviti kao osnivač preduzeća. Odluku iz predhodnog stava donosi Skupština UŠIT-a FBiH.

#### Član 10.

UŠIT FBiH se u skladu sa Zakonom može udružiti ili pojaviti kao inicijator za formiranje Saveza udruženja, te se može udružiti i u druge oblike udruživanja, kao i u međunarodna udruženja, u skladu sa Zakonom.

Odluku iz predhodnog stava donosi Skupština UŠIT-a FBiH.

Član 11.

UŠIT FBiH ne dopušta rasnu, nacionalnu, vjersku, polnu niti bilo koju drugu diskriminaciju, te kršenje sloboda i prava čovjeka.

Član 12.

UŠIT FBiH stiče svojstvo pravnog lica sa pravima, obavezama i odgovornostima zasnovanim na Zakonu i ovim Statutom, upisom u registar Federalnog ministarstva pravde.

Član 13.

UŠIT-u FBiH se može povjeriti da u okviru svoje djelatnosti vrši javne ovlasti što se definiše pravnim aktima u skladu sa Zakonom.

Odluku iz predhodnog stava donosi Skupština UŠIT-a FBiH.

III USLOVI I NAČIN UČLANJENJA, PRESTANAK ČLANSTVA, PRAVA, DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ČLANOVA, DODJELA PRIZNANJA

Član 14.

Učlanjene u UŠIT FBiH je slobodno i dobrovoljno.

Član Udruženja može biti državljanin Bosne i Hercegovine, strano lice koje ima stalni ili privremeni boravak u Bosni i Hercegovini, ili pravno lice koje dobrovoljno pristupi Udruženju na način propisan Statutom.

Prvenstveno članovi Udruženja su inženjeri, masteri, bachelori i tehničari šumarstva.

Član 15.

~~Skupština UŠIT-a FBiH može donijeti Odluku za dodjelu priznanja Udruženja domaćim i stranim fizičkim i pravnim licima. Priznanja UŠIT-a FBiH se utvrđuju i dodjeljuju u skladu sa Pravilnikom o priznanjima UŠIT-a FBiH.~~

Pravilnik o priznanjima UŠIT-a FBiH donosi Skupština Udruženja.

Član 16.

Postupak prijema (učlanjenja), visinu članarine, formu i sadržaj članske knjižice, te način vođenja evidencije i kategorizacije članova UŠIT-a FBiH, utvrđuje se Pravilnikom o članstvu, koji usvaja Skupština ili Upravni odbor Udruženja po ovlaštenju Skupštine, u skladu sa Statutom.

Član 17.

Sticanjem članstva u UŠIT FBiH svaki član stiče prava, obaveze i odgovornosti utvrđene ovim Statutom. Prestanak i brisanje iz spiska članstva UŠIT-a FBiH isključivo može biti izvršeno na način i u postupku utvrđenom ovim Statutom.

Formatted: Left

#### Član 18.

Pravo svakog člana UŠIT-a FBiH je:

- da aktivno učestvuje u ostvarivanju ciljeva i zadataka, koje učešće treba da se odvija u raznovrsnim oblicima rada i aktivnosti,
- ~~da redovno izmiruje članarinu,~~
- da koristi povlastice i mogućnosti koje UŠIT FBiH obezbjeđi u pogledu zapošljavanja, kulturnog, prosvjetnog, sportskog i društveno-zabavnog života i rada,
- da traži i dobije informaciju o djelatnostima UŠIT-a FBiH,
- da dobije odgovor na pitanje koje je od interesa za njega, uključujući tu i druge relevantne činjenice koje predstavljaju presudnu važnost za njega,
- da poštuje i izvršava donesene Odluke nadležnih organa,
- da ne remeti međuljudski uspostavljeni odnos sa drugim članom ili članovima, ne povređujući integritet, poštovanje i ličnost bilo kojeg člana ili članova na bilo koji način.

#### Član 19.

Članstvo u UŠIT-u FBiH prestaje ako:

- član samovoljno napusti uz jasno izjašnjenje volje,
- član ne izmiruje obavezu plaćanja članarine,
- član umre,
- ~~ne poštuje donesene Odluke nadležnih organa ili remeti međuljudske uspostavljene odnose sa drugim članovima, te povređuje integritet, poštovanje ličnosti člana ili članova na bilo koji način.~~

#### Član 20.

Odluku o prestanku članstva donosi Sud časti, a na osnovu prijedloga člana bilo kog organa UŠIT-a FBiH.

Na Odluku organa iz predhodnog stava, koja bude donesena na osnovu člana 19. Anlineja 2. i 4. Statuta, svaki član stiče pravo u roku ~~utvrđenim Zakonom od 8 dana,~~ na ulaganje prigovora/žalbe o kojoj odlučuje organ utvrđen Statutom čija je Odluka konačna i izvršna, a koja u svakom slučaju postaje konačna i izvršna ako protekne rok za izjavljivanje prigovora/žalbe.

Po ispunjenju uslova iz predhodnog stava, član se automatski briše.

U slučaju smrti člana Udruženja, podružnica ili institucija u kojoj je član radio podnosi zahtjev pisanim ili elektronskim putem za ispis umrlog člana iz evidencije Udruženja.

#### Član 21.

Član koji nanese štetu oštećenjem ili uništavanjem inventara, stalnog sredstva ili bilo koju štetu nad imovinom UŠIT-a FBiH, dužan je istu nadoknaditi u visini njene stvarne vrijednosti u vrijeme oštećenja ili uništavanja.

#### Član 22.

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

Formatted: Justified, Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

Procjenu visine pricinjene štete vrši komisija koju formira Upravni odbor Udruženja, a na osnovu Pravilnika o naknadi štete koji usvaja Upravni odbor Udruženja.

~~IV ORGANI~~ IV ORGANI UŠIT-a, ~~NAČINA, NAČIN~~ NJIHOVOG ~~IZBORA, OPOZIVA~~ IZBORA, OPOZIVA, TRAJANJE MANDATA, ODLUČIVANJA I ODGOVORNOSTI

#### Član 23.

Organi upravljanja UŠIT-a FBiH su:

- Skupština,
- ~~Kolegij Skupštine,~~
- Upravni odbor,
- ~~Nadzorni odbor,~~
- ~~Statutarna komisija i~~
  - ~~Sud časti.~~

#### Član 24.

U organizacijskom smislu UŠIT FBiH može imati svoje Podružnice kao prostornu organizacionu formu, a u cilju podizanja efikasnosti djelovanja Udruženja.

Podružnice se formiraju u skladu sa Zakonom i ovim Statutom i to u administrativnim granicama Kantona – Županija.

Podružnicu čine svi članovi inženjeri, masteri, bachelori i tehničari šumarstva sa tog područja, a ukoliko nisu organizovani kao Podružnica, svi su članovi direktno članovi UŠIT-a ~~FBiH~~ FBiH.

#### Član 25.

Za osnivanje Podružnice koje mogu imati status pravnog lica Odluku donosi Skupština UŠIT FBiH. Podružnice sa statusom pravnog lica moraju imati usklađen Statut sa Statutom UŠIT FBiH, što će biti pismeno istaknuto u Statutu Podružnice. Ovjeren primjerak Statuta Podružnice dostavlja se Skupštini i arhivi UŠIT-a FBiH.

#### Član 26.

Podružnice koje imaju status Pravnog lica u trenutku stavljanja na snagu izmjena i dopuna ovog Statuta, moraju uskladiti svoj Statut i ostale akte u roku od 6 (šest) mjeseci od dana objavljivanja ovog Statuta u Službenom listu FBiH, primjenjujući procedure iz predhodna dva člana ovog Statuta. Ukoliko Podružnica u u predviđenom roku ne postupi u skladu sa predhodnim stavom i članom 25., ista gubi status Podružnice UŠIT-a FBiH. Odluku o prestanku statusa Podružnice donosi Upravni odbor na prijedlog Statutarne komisije.

#### Član 27.

Finansiranje Podružnice vrši se:

- iz članarine članova Podružnice,
- donacijama,
- aktivnostima u radu Podružnice predviđenim normativnim ~~aktima~~ aktima i
- iz drugih izvora.

Formatted: Indent: Left: 0.5", No bullets or numbering

Visinu članarine određuje Podružnica svojim aktom.

#### Član 28.

Najviši organ upravljanja UŠIT-a FBiH je Skupština.  
Skupština UŠIT-a FBiH broji 65 delegata.

Delegati Skupštine biraju se u Podružnicama, odnosno Kantonima po principu zastupljenosti članova sa cijele teritorije FBiH, zavisno od broja članova i preciznije se definiše Pravilnikom o članstvu UŠIT-a FBiH.

#### Član 29.

Princip zastupljenosti kolektivnog člana UŠIT-a FBiH se računa na osnovu registrovanih ~~članova~~ članova u evidencijama UŠIT-a FBiH.

Broj delegata u Skupštini UŠIT-a FBiH računa se na osnovu procentualnog učešća članova Podružnice/Kantona u odnosu na ukupan broj članova UŠIT-a FBiH.

~~Broj delegata u Skupštini preciznije se definiše Pravilnikom o članstvu UŠIT-a FBiH.~~

#### Član 30.

Predsjednik Skupštine saziva Skupštinu na osnovu ~~Odluke zahtjeva Kolegija Skupštine~~ Upravnog odbora najmanje jedanput godišnje, odnosno podpredsjednik Skupštine u slučaju njegove spriječenosti ili u slučaju njihove nemogućnosti Skupštinu može sazvati i Upravni odbor ili nadpolovična većina delegata Skupštine UŠIT FBiH, a poziv za sazivanje sa dnevnim redom i materijalima potpisuje najstariji delegat Skupštine iz reda nadpolovične većine ili generalni sekretar UŠIT FBiH.

Organi upravljanja mogu podnijeti zahtjev ~~Kolegiju Skupštine~~ predsjedniku Skupštine za sazivanje vanredne sjednice Skupštine, iz razloga utvrđenim Statutom. Ukoliko ~~Kolegij~~ predsjednik Skupštine UŠIT FBiH ne sazove Skupštinu u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema zahtjeva za održavanje Skupštine, ~~Skupštinu vanredna sjednica Skupštine se može sazvati Upravni odbor UŠIT-a FBiH u skladu sa stavom (1) ovog člana.~~

Skupština donosi Odluke, ako je prisutna nadpolovična većina delegata, glasanjem nadpolovičnom većinom prisutnih delegata.

Bliže odredbe o načinu rada Skupštine urediće se posebnim aktom (Poslovníkom o radu).

#### Član 31.

Delegati Skupštine delegiraju Podružnice prema kriterijima koji su definisani Pravilnikom o članstvu UŠIT-a FBiH.

Mandat delegata Skupštine traje 4 (četiri) godine, sa pravom ponovnog izbora.

#### Član 32.

Svaki delegat Skupštine može biti opozvan, iz razloga utvrđenim ovim Statutom.

#### Član 33.

Formatted: Left

Član organa upravljanja odgovoran je organu koji ga je izabrao pod uslovima utvrđenim Statutom.

#### Član 34.

Skupština:

- donosi Statut, izmjene i dopune Statuta i druge akte određene Statutom,
- daje saglasnost na pravne radnje poduzete u postupku osnivanja Udruženja,
- bira i opoziva članove organa upravljanja: predsjednika Skupštine, podpredsjednika Skupštine, članove Upravnog odbora, Nadzorni odbor, Sud časti i Statutarnu komisiju,
- donosi Odluke o sjedištu, amblemu, djelatnosti Udruženja, kao i o osnivanju preduzeća,
- usvaja godišnje programe rada i izvještaje o radu,
- usvaja finansijski izvještaj UŠIT-a FBiH,
- usvaja izvještaj o poslovanju preduzeća iz člana 9. stav 1. Statuta,
- odlučuje o udruživanju u saveze, pripajanju, razdvajanju, transformaciji, prestanku rada i drugim statusnim promjenama Udruženja,
- odlučuje o potpisivanju međunarodnih ugovora, sporazuma, memoranduma i slično,
- odlučuje o visini članarine,
- donosi Poslovnik o radu skupštine;
- donosi Poslovnik o radu Nadzornog odbora;
- donosi Poslovnik o radu Suda časti.
- daje smjernice, uputstva i na druge načine usmjerava rad organa upravljanja i
- odlučuje o svim pitanjima koja nisu u nadležnosti drugog organa.

#### Član 35.

Skupština se u pravilu održava u mjestu sjedišta Udruženja.  
Skupština se može održati i u nekom drugom mjestu ili državi. Odluku o tome donosi Upravni odbor Udruženja.

Vanredna sjednica Skupštine održat će se:

- ako je neophodno određenje Skupštine po značajnim pitanjima od interesa za ~~šumarstvo Federacije~~šumarstvo Federacije BiH i BiH, kao i pitanjima značajnim za status i ulogu UŠIT-a FBiH,
- ako organi upravljanja ne obavljaju rad u skladu sa Statutom i opštim aktom,
- ako se ispuni bilo koji razlog za opoziv članova organa upravljanja, a što onemogućava rad tih organa,
- hitnim slučajevima koji onemogućavaju normalan rad, a u skladu sa Zakonom, Statutom i aktima UŠIT-a FBiH i
- drugim iskazanim potrebama.

#### ~~Član 36.~~

~~Kolegij Skupštine UŠIT a FBiH čine: predsjednik Skupštine, predsjednik Nadzornog odbora i predsjednik Statutarne komisije.~~

~~Kolegij Skupštine UŠIT a FBiH je nadležan da:~~

- ~~• Zakazuje i priprema redovne i vanredne sjednice Skupštine.~~
- ~~• Utvrdjuje dnevni red Skupštine.~~
- ~~• Razmatra, usvaja i predlaže materijale za Skupštinu, a u skladu sa Statutom UŠIT FBiH.~~

#### ~~Član 37.~~

~~Kolegijem Skupštine predsjedava predsjednik Skupštine.~~

~~Rad Kolegija Skupštine definisan je Poslovníkom o radu kojeg usvaja Skupština UŠIT a FBiH.~~

#### Član 368.

Predsjednika Skupštine bira i opoziva Skupština.

Izbor predsjednika Skupštine vrši se na izbornom zasjedanju Skupštine, većinom osvojenih glasova između predloženih kandidata.

Za predsjednika Skupštine, ne mogu biti predloženi kandidati koji su kažnjavani za krivična djela iz oblasti privrednog kriminala, te ne mogu biti predloženi ni kandidati koji su u sukobu interesa, a prema Zakonu koji tretira sukob interesa.

Mandat predsjednika Skupštine traje četiri godine.

Po isteku vremena iz prethodnog stava, predsjednik Skupštine može biti ponovo biran u postupku i na način utvrđen Statutom i aktima UŠIT-a.

Predsjednik Skupštine:

- ~~• predstavlja i zastupa UŠIT FBiH u pravnom prometu sa trećim licima, zaključuje ugovore i odgovoran je za zakonitost rada iz nadležnosti Skupštine UŠIT a,~~
- saziva sjednice ~~Kolegija~~ Skupštine i rukovodi ~~njihovim radom~~ njihovim radom i ~~radom Skupštine UŠIT a FBiH,~~
- potpisuje Odluke iz svoje nadležnosti,
- stara se o provođenju odredaba Poslovníka,
- prisustvuje sjednicama Upravnog odbora UŠIT-a FBiH, ali bez prava odlučivanja,
- vrši i druge poslove za koje ga ovlasti Skupština.

#### Član 379.

Podpredsjednik Skupštine postaje lice koje je pri izboru za predsjednika Skupštine bilo na drugom mjestu po broju osvojenih glasova.

Za podpredsjednika Skupštine, ne mogu biti predloženi kandidati koji su kažnjavani za krivična djela iz oblasti privrednog kriminala, te ne mogu biti predloženi ni kandidati koji su u sukobu interesa, a prema Zakonu koji tretira sukob interesa.

Predsjednik i podpredsjednik Skupštine ne mogu biti iz istog Kantona (Podružnice).

Podpredsjednik Skupštine pomaže predsjedniku Skupštine u izvršavanju poslova i zadataka i zamjenjuje ga u odsustvu.

#### Član 3840.

Formatted: Left

Upravni odbor je izvršni organ sa upravljačkim funkcijama i pravima utvrđenim ovim Statutom.

Član ~~41~~<sup>39</sup>.

Upravni odbor broji 11 (jedanaest) članova, koji se predlažu i biraju na isti način kao delegati u Skupštini.

Upravni odbor se sastaje po potrebi, a najmanje jedanput kvartalno.

Član ~~42~~<sup>40</sup>.

Upravni odbor je odgovoran za svoj rad Skupštini.

Članove Upravnog odbora imenuje i opoziva Skupština.

Ukoliko je neki od članova bilo kog organa UŠIT-a FBiH neaktivan i ne dolazi više od tri puta uzastopno, neopravdano na sjednice istog ili da pisanu izjavu da ne želi da učestvuje u radu, u organ UŠIT-a FBiH će se kooptirati novi član, poštujući principe kao kod izbora. Jedan član Upravnog odbora je lice imenovano ispred Federalnog ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva, a koje mora biti član Udruženja u skladu sa Statutom.

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Član ~~41~~<sup>3</sup>.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine.

Po isteku vremena iz prethodnog stava, članovi mogu biti ponovo birani u postupku i na način utvrđen Statutom i aktima UŠIT-a FBiH.

Član ~~44~~<sup>42</sup>.

Upravni odbor donosi Odluke iz svoje nadležnosti nadpolovičnom većinom svih članova.

Član ~~45~~<sup>43</sup>.

Upravni odbor:

- priprema sjednice Skupštine,
- predlaže dnevni red Skupštine, razmatra, usvaja i predlaže materijale za Skupštinu, a u skladu sa Statutom UŠIT FBiH,
- priprema i predlaže nacrt izmjena Statuta i drugih akata koje donosi Skupština,
- provodi politiku, zaključke i druge odluke koje je donijela Skupština,
- upravlja imovinom Udruženja,
- podnosi godišnje ili periodične izvještaje o svom radu Skupštini na usvajanje,
- donosi opšte akte iz svoje nadležnosti,
- utvrđuje prijedloge za imenovanje i opoziv pojedinog člana organa upravljanja,
- vrši izbor Generalnog sekretara UŠIT-a FBiH i v.d. u skladu sa Zakonom,
- daje upute i smjernice Generalnom sekretaru,
- usvaja periodične obračune i predlaže godišnji obračun UŠIT-a FBiH, uključujući donošenje Odluka o kretanju finansijskih sredstava koja prelaze iznos utvrđen finansijskim planom,
- imenuje i razrješava upravu iz člana 9. stav 1. Statuta,
- prima i opoziva počasne članove UŠIT-a FBiH iz razloga utvrđenim Statutom,
- odlučuje po prigovorima iz člana 20. stav (1) Statuta,

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

Formatted: Font: 12 pt

- izabira predstavnike u nadležni organ iz člana 10. stav 1. Statuta i
- vrši i druge poslove utvrđene Zakonom, Statutom i aktima UŠIT-a.

#### Član 446.

Predsjednika Upravnog odbora bira Skupština iz reda izabranih članova Upravnog odbora na izbornoj sjednici Skupštine. Predsjednik Upravnog odbora je i predsjednik Udruženja.

Predsjednik Upravnog odbora se bira od predloženih kandidata tajnim glasanjem.

Za predsjednika Upravnog odbora, nemogu biti predloženi kandidati koji su kažnjavani za krivična djela iz oblasti privrednog kriminala, te nemogu biti predloženi ni kandidati koji su u sukobu interesa, a prema Zakonu koji tretira sukob interesa.

~~Institucija iz koje dolazi predsjednik Upravnog odbora po isteku mandata ne može kandidovati svog predstavnika najmanje za period od dva mandata za koji se bira.~~

~~Mandat predsjednika Upravnog odbora traje četiri godine.~~

~~Po isteku vremena iz prethodnog stava, predsjednik Upravnog odbora može biti ponovo biran u postupku i na način utvrđen Statutom i aktima UŠIT-a.~~

Pravilnikom o članstvu Udruženja bit će definisana pravila izbora predsjednika Upravnog odbora.

Predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora ne mogu biti iz istog Kantona (Podružnice).

Predsjednik Upravnog odbora u okviru svojih prava i dužnosti:

- predstavlja i zastupa UŠIT FBiH u pravnom prometu sa trećim licima, zaključuje ugovore i odgovoran je za zakonitost rada zajedno sa podpredsjednikom Upravnog odbora,
- zajedno sa Generalnim sekretarom organizuje, priprema, saziva sjednice Upravnog odbora i predsjedava sjednicama Upravnog odbora,
- stara se o izvršavanju planova rada i realizovanju Odluka i zaključaka Skupštine i Upravnog odbora,
- potpisuje opšta akta koja donosi Upravni odbor i potpisuje Odluke iz svoje nadležnosti,
- izvršava i druge poslove koje mu povjeri Skupština i Upravni odbor.

#### Član 457.

Predsjednik Upravnog odbora predlaže podpredsjednika Upravnog odbora od izabranih članova Upravnog odbora delegatima na izbornoj Skupštini Udruženja na potvrđivanje.

Predsjednik i podpredsjednik Upravnog odbora nemogu biti iz istog Kantona (Podružnice).

Podpredsjednik Upravnog odbora pomaže Predsjedniku Upravnog odbora u izvršavanju poslova i zadataka i zamjenjuje ga u odsustvu, te predstavlja, zastupa i potpisuje ugovore po ovlaštenju Predsjednika Upravnog odbora.

#### Član 486.

Organi kontrole i nadzora UŠIT-a FBiH su:

- Nadzorni odbor.
- Statutarna komisija i
- Sud časti.

Formatted: Left

Formatted: Bulleted + Level: 1 + Aligned at: 0.25" + Indent at: 0.5"

Formatted: Left

#### Član 47.

Nadzorni odbor je organ kontrole i nadzora poslovanja UŠIT-a FBiH.

Nadzorni odbor se sastoji od 3 (tri) člana, Predsjednik i dva člana.

Nadzorni odbor na svojoj prvoj sjednici bira predsjednika Nadzornog odbora.

Mandat Nadzornog odbora je 4 (četiri) godine uz mogućnost ponovnog izbora.

Nadzorni odbor održava sjednicu prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Nadzorni odbor je odgovoran za svoj rad Skupštini UŠIT-a FBiH.

Članove Nadzornog odbora imenuje i opoziva Skupština UŠIT-a FBiH na prijedlog Upravnog odbora.

Stavove, mišljenja i prijedloge Nadzorni odbor utvrđuje većinom glasova Nadzornog odbora.

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Font: 12 pt

Formatted: Justified

#### Član 49.

Nadzorni odbor:

- analizira izvještaje o materijalnom poslovanju UŠIT-a,
- vrši nadzor nad upotrebom sredstava za rad, te pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- pregledava i provjerava urednost, ažurnost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga i drugih akata o poslovanju UŠIT-a FBiH,
- izvještava Skupštinu i Upravni odbor o stanju iz predhodnih anlineja,
- vrši i druge poslove utvrđene Statutom i aktima UŠIT-a.

#### Član 50.

Član organa upravljanja može biti opozvan, u toku trajanja mandata ako:

- ne obavlja funkciju člana u skladu sa Statutom i aktima, naročito ako ne prisustvuje sjednicama neopravdano tri puta uzastopno,
- -remeti rad s nepristojnim ponašanjem, prisustvom sjednicama u alkoholiziranom i toksimatskom stanju itd.,
- ispune se uslovi predviđeni u članu 17. Statuta,
- uslijed teško narušenog zdravstvenog stanja nije u mogućnosti obavljati funkciju člana,
- ispune se Zakonom propisani uslovi.
- ako podnese pisanu izjavu da ne želi da učestvuje u radu,
- ako podružnica podnese zahtjev uz obrazloženje, za svog predstavnika u organu upravljanja.

Ukoliko Podružnica nije osnovana, obavezno je dostaviti uz zahtjev za opoziv člana organa upravljanja potpise većine članova iz Kantona/Podružnice.

Statutarna komisija

#### Član 51.

U cilju otklanjanja poremećaja i nejasnoća izazvanih interpretacijom Statuta, opštih akata i pojedinačnih Odluka, kao i otklanjanja nejasnoća na relaciji Savez - udružene članice, obrazuje se Statutarna komisija koja broji 3 (tri) člana.

Statutarna komisija na svojoj prvoj sjednici bira predsjednika komisije.

Članove Statutarne komisije bira Skupština iz reda delegata Udruženja na period od 4 (četiri) godine uz mogućnost izbora najviše jedan mandat ponovnog izbora.

#### Član 52.

Statutarna komisije prati ostvarivanje Statuta i drugih akata i obrazlaže Skupštini tekst autentičnog tumačenja njihovih odredaba.

Statutarna komisija po potrebi, ~~a u skladu sa Zakonom, donosi i Skupštini predlaže Upravnom odboru prezentira~~ prijedlog izmjena i dopuna Statuta UŠIT-a FBiH.

Za svoj rad Komisija je odgovorna Skupštini.

Sud časti

#### Član 53.

Sud časti broji 3 (tri) člana koje bira i razrješava Skupština iz reda delegata na period od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog izbora najviše jedan mandat. Sud časti na prvoj sjednici bira predsjednika Suda časti.

#### Član 54.

Sud časti rješava u prvom stepenu krnjenje ugleda UŠIT-a FBiH, neovlaštenog istupanja na javnim mjestima ili u sredstvima javnog informisanja, iznošenje neistina o Udruženju i članstvu.

Sud časti isključivo radi prema Pravilniku Suda časti, koga donosi Skupština.

Sud časti za svoj rad je odgovoran Skupštini.

Komisije Skupštine i Upravnog odbora UŠIT-a FBiH

#### Član 55.

Skupština može obrazovati komisije privremenog ili trajnog karaktera.

Sve komisije broje 3 (tri) člana, a bira ih Upravni odbor iz reda članova na period od četiri godine, a privremene komisije dok traje potreba za njihovim radom. Na prvoj sjednici komisije bira se predsjednik komisije.

U izuzetnim slučajevima komisije mogu brojati i više od 3 (tri) člana.

#### Član 56.

Komisije trajnog karaktera su:

- za socijalno-statusna pitanja članova,
- za odnose sa međunarodnim organizacijama i
- za informisanje i izdavačku djelatnost.

#### Član 57.

Sjednice svih organa upravljanja i komisija Udruženja mogu se održavati i pisanim putem, kao i konferencijskim, telefonskim i video putem, putem emaila ili uz pomoć druge audio i video opreme za komunikaciju, kao i aplikacijama, tako da ~~se~~ članovi organa upravljanja i komisije Udruženja, koji učestvuju u radu sjednice, mogu ~~čuti i razgovarati~~ komunicirati međusobno.

Generalni sekretar

Član 58.

~~Generalni sekretar~~ Generalni je sekretar ~~odgovornije~~ ~~administrativni~~ odgovorni administrativni rukovodilac. Na mjesto Generalnog sekretara imenuje se može biti imenovana osoba sa najmanje VII. stepenom obrazovanja šumarske struke i aktivno-aktivnim znanje jednog svjetskog jezika. Imenovanje i razrješenje dužnosti Generalnog sekretara vrši Upravni odbor. Generalni sekretar za svoj rad odgovara Upravnom odboru.

Član 59.

Generalni sekretar je odgovoran za zakonitost rada iz opisa poslova generalnog sekretara u skladu sa Statutom i Zakonom.

Generalni sekretar u okviru svojih prava i zadataka profesionalno obavlja:

- realizuje sve aktivnosti po Odlukama Upravnog odbora i predsjednika Upravnog odbora,
- priprema materijale za zasjedanje Skupštine, Upravnog odbora i drugih organa Udruženja,
- vodi zapisnike sa zasjedanja Skupštine i Upravnog odbora i drugih organa Udruženja,
- prati finansijsko poslovanje Udruženja, vodi brigu o imovini Udruženja i o tome redovno izvještava Upravni odbor,
- učestvuje u radu svih organa Udruženja i komisija,
- prati i učestvuje u elektronskim transakcijama i evidencijama iz oblasti finansijskog poslovanja UŠIT FBiH sa nadležnim institucijama u skladu sa Zakonom,
- ~~—~~
- obavlja sve ostale poslove za kvalitetno funkcionisanje Udruženja i svih njegovih organa.

~~V NAČIN V NAČIN~~ STICANJA, KORIŠTENJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM UŠIT-a FBiH

Član 60.

Imovinu UŠIT-a FBiH čine sredstva, imovina, nekretnine, potraživanja, prava i obaveze, koje se bilansiraju danom 31. decembra tekuće godine.

Član 61.

UŠIT FBiH preko ovlaštenih lica za zastupanje i predstavljanje zaključuje ugovore i vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti.

Član 62.

UŠIT FBiH odgovara za svoje obaveze svojom imovinom.

Član 63.

Sredstva za rad UŠIT-a FBiH obezbjeđuju se iz sljedećih izvora:

- prihodi od članarine: pojedinačna i kolektivna;
- dobrovoljni prilogi i pokloni fizičkih i pravnih lica;
- sredstva dodjeljenja iz budžeta;
- prihodi od kamata, dividendi, dobiti od kapitala, zakupnina, honorara i sličnih izvora pasivnih prihoda;
- prihodi stečeni obavljanjem privredne djelatnosti;
- prihodi od ~~projekata~~ iprojekata i
- drugi prihodi stečeni u skladu sa Zakonom i Statutom.

#### Član 64.

Sredstva UŠIT-a FBiH koristit će se isključivo u svrhu obezbjeđivanja uslova rada i u cilju ostvarivanja ciljeva zbog kojih je osnovan, bez namjere sticanja dobiti, a sve u skladu sa Zakonom. Ukoliko UŠIT FBiH ostvari neku dobit, ista će biti utrošena za ostvarivanje ciljeva UŠIT-a FBiH, redovnog rada UŠIT-a FBiH, očuvanja imovine, izdavačku djelatnost, te unapređenje rada UŠIT-a FBiH i šumarske struke, kako na stručnom tako i naučnom području, uključujući sopstveno učešće u finansiranju određenih projekata.

#### Član 65.

Korištenje sredstava iz prethodnog člana odvijati će se kroz raspolaganje bez ograničenja.

#### Član 66.

Plate radnika raspodjeljuju se u skladu sa Zakonom, Statutom i opštim aktima.

### VI JAVNOSTI RADA UŠIT-a FBiH

#### Član 67.

Svi članovi UŠIT-a FBiH u pogledu rada organa upravljanja imaju pravo da budu informisani.

Javnost rada u pogledu obezbjeđenja primjene stav 1. ovog člana, podrazumjeva obavještanje putem izvještaja o radu organa, oglašavanjem u sredstvima javnog informisanja, na web stranici UŠIT-a FBiH, oglašavanjem na oglasnoj ploči UŠIT-a FBiH.

Generalni sekretar je u obavezi blagovremeno, a na zahtjev ovlaštenih organa dostaviti im potrebne podatke ili informacije.

Informacije ili izvještaji koji predstavljaju poslovnu tajnu ili Zakonom utvrđenu tajnu, ne podliježu primjeni stava 1. i 2. ovog člana.

#### Član 68.

Članovi organa i zaposleni Udruženja dužni su da čuvaju poslovnu tajnu i po isteku mandata, odnosno po prestanku radnog odnosa.

Bliže odredbe koja dokumenta i podaci se smatraju poslovnom tajnom Udruženja, uređuju se opštim aktom koji donosi Upravni odbor.

### VII IZDAVAČKA DJELATNOST

Član 69.

Cijeneći potrebu i finansijske mogućnosti, UŠIT FBiH ~~će~~ može izdavati stručno-informativni časopis, radi prezentiranja svojih aktivnosti, te objavljivanja stručnih i drugih radova iz svoje djelatnosti.

Član 70.

Odluku o izdavanju, tiražu, nazivu i organima stručno-informativnog časopisa, donosi Upravni odbor UŠIT-a FBiH.

VIII NAČIN DONOŠENJA ODLUKE O PRESTANKU RADA UŠIT-a

Član 71.

UŠIT FBiH prestaje sa radom u skladu sa Zakonom.  
Odluku o prestanku rada UŠIT-a FBiH donosi Skupština,  
U slučaju iz predhodnog stava, Skupština donosi Odluku u skladu sa Zakonom i Statutom o raspodjeli sredstava, ne dirajući prava preduzeća koje je UŠIT FBiH osnovao.

IX NAČIN DONOŠENJA STATUTA, NJEGOVA PRIMJENA I DOPUNA

Član 72.

Skupština usvaja Statut na osnovu glasanja njenih članova.  
Smatra se da je Statut usvojen ukoliko za isti bude glasalo 2/3 većine od prisutnih delegata Skupštine.  
Izmjene i dopune Statuta usvajaju se na način i u postupku navedenim u stavu 1. i 2. ovog člana.  
Skupština utvrđuje prečišćeni tekst Statuta ili Odlukom ovlašćuje Upravni odbor.

X PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE UŠIT~~ZASTUPANJE UŠIT~~-a FBiH

Član 73.

Lica za zastupanje i predstavljanje UŠIT-a FBiH u pravnom prometu sa fizičkim i pravnim licima su:

~~Predsjednik Skupštine, p~~Predsjednik Upravnog odbora -odbora.  
Predsjednik Upravnog odbora može ovlastiti podpredsjednika Upravnog odbora Udruženja ili drugog člana Upravnog odbora ili generalnog sekretara za aktivnosti iz Stava 1. ovog člana Statuta.

Formatted: Font color: Auto

XI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 74.

Sva pitanja koja nisu uređena ovim Statutom bit će regulisana u podnormativnim aktima. Statut stupa na snagu danom donošenja.

Član 75.

Svi akti koji proizilaze iz ovog Statuta moraju se uskladiti i usvojiti u roku od 6 (šest) mjeseci od dana donošenja Statuta.

Za realizaciju aktivnosti iz Stava 1. ovog člana Statuta, zadužuje se Upravni odbor Udruženja.

Član 76.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje da važi Statut broj: 03-054-2994/01 od 16.05.2012. godine.

Broj:  
Sarajevo, ..... godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE

Emir Islamović, dipl.ingž.šum.